

Ervaren Office Manager (ca. 20-28 uur p/week)

Inter-Being is een snelgroeiende psychologiepraktijk met locaties in Amsterdam en Groningen. Ons internationale team van 15 medewerkers is gespecialiseerd in het behandelen van expats en buitenlandse studenten met een breed scala aan psychische problemen. Onze werkwijze is voornamelijk cliënt gericht en humanistisch, iedere psycholoog bij Inter-Being integreert elementen uit verschillende therapievormen.

Vanwege de snelle groei en verdere professionalisering van de praktijk zijn wij per direct op zoek naar een ervaren Office Manager voor onze locatie in Amsterdam.

Wat ga je doen?

Als Office Manager ben je het eerste aanspreekpunt van de praktijk, zowel intern als extern. Je voert efficiënt en accuraat agendabeheer voor het team in Amsterdam, ontvangt de cliënten op kantoor en ondersteunt het team waar nodig. Je ziet wat er moet gebeuren en pakt dit zelfstandig op. Sinds maart zijn wij gevestigd op een nieuwe en ruimere locatie in Amsterdam met een zevental spreekkamers. Om de gang van zaken op het nieuwe kantoor in goede banen te laten verlopen, zijn we op zoek naar iemand die gastvrij de cliënten ontvangt en zowel vragen van cliënten en behandelaren kan beantwoorden met betrekking tot de planning en organisatie op het kantoor.

Wat vragen wij?

- HBO werk en denkniveau;
- Minimaal 3 jaar werkervaring als Office Manager of een vergelijkbare functie;
- Ervaring als Office Manager in de zorg is een pré maar geen vereiste;
- 20 uur p/week beschikbaar en woonachting in Amsterdam;
- Uitstekende communicatievaardigheden in woord en geschrift (Nederlands en Engels);
- Je hebt een hoge mate van zelfstandigheid en je bent proactief;
- Representatief, accuraat en stressbestendig.

Wij bieden

- Een leuke, veelzijdige baan in een internationaal team;
- Veel vrijheid in het verrichten van je werkzaamheden;
- Meedenken en werken aan de verdere ontwikkeling van de praktijk;
- Een professionele werkomgeving met een informeel karakter;
- Uitstekende arbeidsvoorwaarden conform de CAO-GGZ;
- Toplocatie in het centrum van Amsterdam.

Wil je solliciteren?

Stuur dan voor 1 juli 2022 je CV en je motivatiebrief naar: vacancies@inter-being.nl

Heb je nog vragen?

Neem dan contact op met Merel Bust via email: vacancies@inter-being.nl

Meer informatie over onze praktijk vind je op www.inter-being.nl